Skąd dowiedziałeś się o Funduszu? Internet już korzystałem z pożyczki w FRW

Znajomi Urząd (np. Urząd Pracy)

Pośrednik Prasa

Radio, TV inne (jakie? ……………

 Wniosek o Pożyczkę Uniwersalną

1. **Dane Wnioskodawcy**

Pełna nazwa firmy …………………………………………………………………………………………………………………...rok założenia…………………..

Adres siedziby firmy……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Osoby do kontaktu …………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………..

Telefon i adres e-mail podmiotu do czynności związanych z realizacją umowy (w przypadku zawarcia transakcji pożyczko-

- wej z Wnioskodawcą):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Imię i nazwisko,  telefon i adres e-mail **osoby wyznaczonej przez Wnioskodawcę wyłącznie do kontaktów roboczych**

w związku ze złożonym wnioskiem:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Forma prawna Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą Spółka cywilna Spółka jawna

 Spółka akcyjna Spółka z o.o. Inna (należy wypełnić)……………………………………………………….

Sposób rozliczania się z urzędem skarbowym pełna księgowość podatkowa księga przychodów i rozchodów

 Ry ryczałt od przychodów ewidencjonowanych karta podatkowa

Rodzaj prowadzonej działalności (PKD), na który ma być udzielona pożyczka ……………………..............……………………………………..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numer NIP :  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | REGON: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nazwa banku: |  |
| Nr rachunku Wnioskodawcy: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko właściciela /osób upoważnionych do reprezentowania firmy | PESEL | Seria i numer dokumentu | Wykształcenie | Stan cywilny | Rozdzielność majątkowa (tak, nie) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Klasyfikacja wnioskodawcy

Posiadanie siedziby na terenie województwa zachodniopomorskiego tak nie

lub

Prowadzenie działalności gospodarczeji na terenie woj. zachodniopomorskiego\* tak nie

\* W postaci filii, oddziału, zakładu. Prowadzenie działalności Wnioskodawcy na terenie województwa zachodniopomorskiego musi wynosić minimum 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o pożyczkę

Przedsiębiorca jest płatnikiem podatku VAT tak nie

Kategoria przedsiębiorstwa, zgodnie z Załącznikiem I do Rozporządzenia Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu

Roczny obrót netto lub roczna suma bilansowa ≤ 2 mln euro (mikroprzedsiębirca) Zatrudnienie średnioroczne do 9 osób (mikroprzedsiębiorcą)

Roczny obrót netto lub roczna suma bilansowa >2 mln euro ≤ 10 mln euro (mały przedsiębiorca) Zatrudnienie średnioroczne od 10 do 49 osób (mały przedsiębiorca)

Roczny obrót netto > 10 ≤ 50 mln euro lub roczna suma bilansowa ≤ 43 mln euro (średni przedsiębiorca) Zatrudnienie średnioroczne od 50 do 250 (średni przedsiębiorca)

|  |  |
| --- | --- |
| **Wnioskowana kwota pożyczki** **w PLN \*** |  …………………………………………………………………………….. PLNSłownie: …..................................................................................... |
| **Okres spłaty w miesiącach \*\*** | …………………………………………………………………….. |
| **Okres karencji w miesiącach \*\*\*** | …………………………………………………………………….. |
| **Cel – przedmiot finansowania \*\*\*\*** | [ ]  cele obrotowe (bieżące)[ ]  cele inwestycyjne [ ]  cele inwestycyjno- obrotowe (cel obrotowy do 30% kwoty pożyczki) |
| **Termin rozliczenia** **(udokumentowania wydatkowania)** **środków pochodzących** **z wnioskowanej pożyczki \*\*\*\*\*** | …………………………………………………………………….. |
| **Forma spłaty** | [x]  Miesięczna |
| **Wnioskowane** **oprocentowanie\*\*\*\*\*\*** | [ ]  Zmienna stopa procentowa[ ]  Stała stopa procentowa |

**\* Maksymalna kwota pożyczki:**

1. **do 250.000,00 PLN w przypadku pożyczek udzielanych na cele obrotowe,**
2. **do 750.000,00 PLN w przypadku pożyczek udzielanych na cele inwestycyjne/ inwestycyjno – obrotowe.**

**Wnioskodawca może wnioskować o więcej niż jedną pożyczkę, z zastrzeżeniem, że łączna wartość wszystkich pożyczek udzielonych temu samemu Pożyczkobiorcy nie może wynieść więcej niż 750 000,00 PLN (niezależnie od przeznaczenia finansowania).**

**\*\* Maksymalny okres spłaty pożyczki wynosi:**

1. **do 36 miesięcy w przypadku pożyczki przeznaczonej na cele obrotowe, udzielonej w kwocie do 100.000,00 PLN,**
2. **do 60 miesięcy w przypadku pożyczki przeznaczonej na cele obrotowe, udzielonej w kwocie od 100.001,00 PLN do 250.000,00 PLN,**
3. **do 96 miesięcy w przypadku pożyczki przeznaczonej na cele inwestycyjne/ inwestycyjno – obrotowe.**

**\*\*\* Maksymalny okres karencji wynosi:**

1. **3 miesiące w przypadku pożyczek przeznaczonych na cele obrotowe,**
2. **6 miesięcy w przypadku pożyczek przeznaczonych na cele inwestycyjne/ inwestycyjno– obrotowe,**

**przy założeniu, że karencja nie wydłuży maksymalnego okresu spłaty ustalonego dla danej pożyczki.**

**\*\*\*\* Zaznaczyć właściwe, z zastrzeżeniem, że:**

1. **cele obrotowe (bieżące) obejmują finansowanie zapotrzebowania Wnioskodawcy na kapitał obrotowy/ pokrycie bieżących wydatków przedsiębiorstwa wynikających z prowadzonej przez niego działalność gospodarczą;**
2. **cele inwestycyjne obejmują finansowanie przedsięwzięć Wnioskodawcy o charakterze inwestycyjnym realizowanych na terenie województwa zachodniopomorskiego, ewentualnie zapotrzebowania na kapitał obrotowy, obejmującego m.in.:**
3. **zakup, budowę lub modernizację obiektów produkcyjnych, usługowych, handlowych lub innych składników majątku trwałego przedsiębiorstwa;**
4. **zakup maszyn, urządzeń lub modernizację posiadanego parku maszynowego, w tym także zakup środków transportu bezpośrednio związanych z celem realizowanego przedsięwzięcia,**
5. **wdrażanie nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych w tym także zakup niezbędnych licencji, patentów itp.,**
6. **zakup wartości niematerialnych i prawnych,**
7. **tworzenie nowych miejsc pracy,**
8. **Cele inwestycyjno- obrotowe obejmują kapitał obrotowy/pokrycie bieżących wydatków przedsiębiorstwa wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej (w tym niezwiązanych bezpośrednio z realizowaną inwestycją), w wysokości stanowiącej do 30% wartości udzielonej pożyczki**

**\*\*\*\*\* Rozliczenie środków winno nastąpić w ciągu 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po upływie terminu wydatkowania środków, tj.:**

1. **do 6 miesięcy od uruchomienia pożyczki udzielonej na cele obrotowe,**
2. **do 12 miesięcy od uruchomienia pożyczki udzielonej na cele inwestycyjne/ inwestycyjno- obrotowe.**

**W uzasadnionych przypadkach, ze względu na charakter inwestycji i na bezpośredni wniosek Pożyczkobiorcy termin, o którym mowa w lit. a lub b może ulec wydłużeniu maksymalnie o kolejnych 30 dni kalendarzowych.**

**\*\*\*\*\*\* Zaznaczyć właściwe, z zastrzeżeniem, że Pożyczki Uniwersalne oprocentowane są na warunkach rynkowych, tj. według stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej (ogłaszanej przez Komisję Europejską. Aktualna wysokość stopy bazowej dla Polski publikowana jest na stronie Komisji Europejskiej (http://ec.europa.eu/competition/ state\_aid/legislation/reference\_rates.html) oraz Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (https://www.uokik.gov.pl/stopa\_referencyjna\_i\_archiwum.php) i marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008 r. lub komunikatu zastępującego) oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez Pożyczkobiorcę zobowiązania oraz oceny przedkładanych zabezpieczeń.**

**W przypadku zmiennej stopy procentowej, zmiana oprocentowania pożyczki następuje w razie zmiany stopy bazowej ustalanej przez Komisję Europejską.**

**W przypadku stałej stopy procentowej, oprocentowanie pożyczki jest stałe przez cały okres spłaty.**

**W przypadku zawarcia umowy pożyczki oprocentowanej na postawie zmiennej stopy procentowej, prowizja za udzielenie pożyczki wynosi 1 % od kwoty udzielonej pożyczki, zgodnie z obowiązującą Tabelą Opłat i Prowizji dla pożyczek w ramach Produktu Pożyczka Uniwersalna udzielanych przez Fundusz Regionu Wałbrzyskiego na podstawie Regulaminu Funduszu Pożyczkowego Pożyczka Uniwersalna.**

**W przypadku zawarcia umowy pożyczki oprocentowanej na postawie stałej stopy procentowej, prowizja za udzielenie pożyczki wynosi 2 % od kwoty udzielonej pożyczki, zgodnie z obowiązującą Tabelą Opłat i Prowizji dla pożyczek w ramach Produktu Pożyczka Uniwersalna udzielanych przez Fundusz Regionu Wałbrzyskiego na podstawie Regulaminu Funduszu Pożyczkowego Pożyczka Uniwersalna.**

1. **Wnioskowane warunki pożyczki oraz jej przeznaczenie**

|  |
| --- |
| Przewidywane do sfinansowania wydatki ze środków wnioskowanej pożyczki**\***  |
| Lp. | Rodzaj wydatku\*\* | Kwota brutto (PLN) | Planowany termin wydatkowania\*\*\* | Źródła finansowania(pożyczka, środki własne, inne – wpisać jakie?) |
| 1. |   |   |   |  |
| 2. |   |   |   |  |
| 3. |   |   |   |  |
| 4. |   |   |   |  |
| 5. |   |   |   |  |
| 6. |   |   |   |  |
| 7. |   |   |   |  |
| 8. |   |   |   |  |
| 9. |   |   |   |  |
| 10. |   |   |   |  |
| 11. |   |   |   |  |
| 12. |   |   |   |  |
| … |   |   |   |  |
| Razem planowane wydatki |   |   |

**\* Wydatki w ramach pożyczki są finansowane w kwotach brutto (tj. z podatkiem VAT), bez względu na to czy Wnioskodawca ma prawną możliwość odzyskana naliczonego podatku VAT.**

**\*\* Wyłączone z finansowania są wydatki opisane w katalogu zamieszczonym w części X pkt 14 niniejszego Wniosku.**

**\*\*\* Maksymalny czas wydatkowania środków pożyczki następuje w nieprzekraczalnym terminie:**

* 1. **do 6 miesięcy od uruchomienia pożyczki udzielonej na cele obrotowe,**
	2. **do 12 miesięcy od uruchomienia pożyczki udzielonej na cele inwestycyjne/ inwestycyjnoobrotowe.**
1. **Proponowane zabezpieczenia**
2. Obligatoryjne

 Weksel własny *in blanco* wraz z deklaracją wekslową

1. oraz co najmniej jedno z poniższych- w przypadku kwoty pożyczki powyżej 20 tys. zł\*

 Poręczenie wekslowe lub cywilne osób trzecich

 Zastaw rejestrowy wraz z przelewem wierzytelności z umowy ubezpieczenia majątkowego

 Przewłaszczenie wraz z przelewem wierzytelności z umowy ubezpieczenia majątkowego

 Hipoteka na nieruchomości (ustanawiana notarialnie) wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej

 Poddanie się egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt 4-6 k.p.c.

 Inne zabezpieczenia (depozyt gwarancyjny lub blokada pieniężna, blokada jednostek w funduszach inwestycyjnych,

 gwarancja bankowa, pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem/ rachunkami bankowymi Pożyczkobiorcy)

Szczegółowy opis ww. wybranych zabezpieczeń, w tym jego wartości ………….……………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………….……………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**\* Ostateczna forma zabezpieczenia uzależniona jest od akceptacji FRW**

1. **Zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów, leasingów i pożyczek**

**Uwaga!** W przypadku osób fizycznych oraz wspólników spółek osobowych należy wykazać wszystkie zobowiązania, łącznie ze zobowiązaniami nie związanymi bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa zobowiązania | Instytucja finansująca | Kwota zobowiązania | Kwota pozostała do spłaty | Termin spłaty | Rata miesięczna | Ustanowione zabezpieczenie |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Udzielone gwarancje i poręczenia osobom trzecim**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa beneficjenta | Kwota zobowiązania do spłaty | Termin spłaty |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Posiadany majątek Wnioskodawcy\***

**\* W przypadku osób fizycznych oraz wspólników spółek osobowych należy wykazać również majątek osobisty.**

1. Posiadane nieruchomości (nie objęte ewidencją środków trwałych)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj i adres nieruchomości | Nazwisko współwłaściciela | Udział w % | Nr księgi wieczystej | Wartość całej nieruchomości w PLN | Hipoteka na rzecz |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Pojazdy, maszyny, urządzenia, itp. (nie objęte ewidencją środków trwałych)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Marka i typ pojazdu, maszyny, urządzenia | Rok produkcji | Cena zakupu w PLN | Wartość rynkowa w PLN | Zastaw rejestrowy, przewłaszczenie  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Majątek obrotowy

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj | Wartość rynkowa w PLN  |
| Zapasy/surowce/materiały |  |
| Należności krótkoterminowe |  |
| Środki pieniężne (w kasie i banku) |  |

4. Inny majątek – papiery wartościowe, udziały w spółkach

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rodzaj | Nazwa | Wartość rynkowa w PLN |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Informacja o przedsiębiorstwie**

Krótka charakterystyka firmy, opis dotychczasowej działalności, kwalifikacje i doświadczenie kierownictwa, główni dostawcy i odbiorcy,

mocne i słabe strony firmy, itp.

|  |
| --- |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |

**VIII. Sytuacja finansowa i ekonomiczna**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dane finansowe za ostatni rok obrotowy, rok 2020, bieżący okres i prognoza na dwa kolejne lata obrotowe (w PLN) | **Rok 2020** | ***Ostatni*****rok****obrotowy****20 \_ \_** | **Bieżący okres****2022 roku \*** | **Prognoza****2022 r.** | **Prognoza****20..** | **Prognoza****20..** |
| **1.Przychody** **ogółem** |  |  |  |  |  |  |
| **2.Koszty, w tym:** |  |  |  |  |  |  |
| surowce, materiały, towary |  |  |  |  |  |  |
| energia, węgiel, gaz, odpady, woda, ścieki itp. |  |  |  |  |  |  |
| płace z narzutami (ZUS i inne podatki) |  |  |  |  |  |  |
| koszty transportu, paliwo |  |  |  |  |  |  |
| koszty sprzedaży i dystrybucji, reklama |  |  |  |  |  |  |
| czynsze, dzierżawy |  |  |  |  |  |  |
| ubezpieczenie |  |  |  |  |  |  |
| usługi obce (księgowość, ochrona, telefon, Internet) |  |  |  |  |  |  |
| remonty i naprawy |  |  |  |  |  |  |
| amortyzacja |  |  |  |  |  |  |
| Inne koszty: odsetki od kredytów, pożyczek,leasing itp. |  |  |  |  |  |  |
| **3.Zysk brutto (1-2)** |  |  |  |  |  |  |
| 4.Podatek dochodowy |  |  |  |  |  |  |
| 5.ZUS właściciela |  |  |  |  |  |  |
| **6.Zysk netto** **(3-4-5)** |  |  |  |  |  |  |

**\* Dane finansowe narastająco od początku roku do ostatniego zamkniętego miesiąca**

**IX. Zatrudnienie przed realizacją przedsięwzięcia i prognoza tworzenia miejsc pracy**

1. Liczba etatów na podstawie umowy o pracę na dzień składania wniosku: ................

2. Liczba osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych (zlecenie) na dzień składania wniosku: .................

3. Czy planowane jest zwiększenie poziomu zatrudnienia w związku z realizacją projektu finansowanego z pożyczki………………………………………………………………………………………………

1. **Oświadczenia i upoważnienia Wnioskodawcy**

**Ja/My, niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że:**

1. podmiot, który reprezentuję/ reprezentujemy posiada status mikro, małego lub średniego przedsiębiorstwa (MŚP), w rozumieniu Załącznika I do Rozporządzenia Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
2. podmiot, który reprezentuję/ reprezentujemy nie znajduje się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
3. podmiot, który reprezentuję/ reprezentujemy jest przedsiębiorcą będącym osobą fizyczną, osobą prawną, albo jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, którym właściwa ustawa przyznaje zdolność prawną i posiada siedzibę lub prowadzi działalność gospodarczą (np. w postaci filii, oddziału, zakładu) na terenie województwa zachodniopomorskiego przez okres minimum 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o pożyczkę;
4. podmiot, który reprezentuję/ reprezentujemy nie pozostaje pod zarządem komisarycznym, nie został wobec niego złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, nie zostało wszczęte wobec niego postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne lub jakiekolwiek inne postępowanie poprzedzające niewypłacalność lub upadłość oraz nie istnieją podstawy do przeprowadzenia likwidacji w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1526 z późn. zm) z jakiejkolwiek przyczyny i nie nastąpiło jego rozwiązanie,
5. podmiot, który reprezentuję/ reprezentujemy nie jest obciążony obowiązkiem zwrotu pomocy, wynikającym z decyzji Komisji

Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego;

1. podmiot, który reprezentuję/ reprezentujemy nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do jego reprezentacji;
2. w przypadku przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, że – nie zostałem/am/zostaliśmy prawomocnie skazany/a/skazani za przestępstwa przeciwko mieniu, składanie fałszywych zeznań, przekupstwo, przestępstwa przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwa skarbowe,
3. podmiot, który reprezentuję/ reprezentujemy nie jest podmiotem w stosunku do którego Fundusz Regionu Wałbrzyskiego lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiekolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację umowy
4. podmiot, który reprezentuję/ reprezentujemy nie podlega wykluczeniu lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do jego reprezentacji, z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do ich reprezentacji, w szczególności na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy o skutkach powierzenia wykonywanej pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie RP, art. 9, ust. 1 pt. 2 a ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
5. nie zachodzi sytuacja, zgodnie z którą na mocy art. 18 § 2 k.s.h. bądź przepisów odrębnych osoby go reprezentujące nie mogą wykonywać prawa do reprezentacji lub, że wobec Wnioskodawcy lub podmiotu go reprezentującego został prawomocnie orzeczony zakaz prowadzenia działalności gospodarczej bądź zakaz pełnienia funkcji w organach osób prawnych lub podmiotów;
6. nie została wydana ze skutkiem wobec Wnioskodawcy decyzja Komisji Europejskiej o nakazie zawieszenia, tymczasowej windykacji lub windykacji pomocy lub sąd nie orzekł wobec niego o zwrocie pomocy udzielonej z naruszeniem art. 108 ust. 3 zdanie trzecie Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, nie pozostaje stroną takich postępowań, a także nie istnieje uzasadnione podejrzenie, że została mu bezprawnie udzielona pomoc państwa, jak również, że nie jest wyłączony z mocy przepisów odrębnych, aktu stosowania prawa lub czynności prawnej z otrzymywania środków publicznych, w tym środków publicznych przyznawanych w niniejszym zamówieniu;
7. podmiot, który reprezentuję/ reprezentujemy nie jest objęty obowiązkiem zwrotu dotacji, w tym dotacji udzielonej z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem bądź pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, a także gdy jest objęty obowiązkiem zwrotu środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, gdy środki te zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, zostały wykorzystane z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2016 r., poz.1870) lub w normie prawa, która zastąpiłaby ten przepis lub zostały pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości;
8. nie zostałem/ zostaliśmy prawomocnie skazany/i za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, mieniu, obrotowi gospodarczemu, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi lub za przestępstwo skarbowe albo postępowanie karne lub karne skarbowe w tym przedmiocie przeciwko niemu zostało warunkowo umorzone, przy czym punkt niniejszy obejmuje również podmioty go reprezentujące, a także stosuje się wtedy, gdy podmiot ten prawomocnie poniósł odpowiedzialność na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
9. wydatki finansowane w ramach wnioskowanej pożyczki uniwersalnej nie będą stanowiły:

a) zapłaty kar pieniężnych oraz spłata zobowiązań wynikających z wyroków sądowych,

b) refinansowania zobowiązań o charakterze pożyczkowym, kredytowym lub leasingowym,

c) zakupu aktywów finansowych (udziałów, akcji, obligacji itp.),

d) finansowania działalności deweloperskiej oraz zakupu nieruchomości w celu ich dalszej odsprzedaży,

e) finansowania zakupu lokali mieszkalnych,

f) finansowania przedsięwzięć w zakresie produkcji rolnej,

g) prefinansowania wydatków, na które otrzymano dofinansowanie w formie dotacji lub pomocy zwrotnej,

h) refinansowania wydatków, bez względu na źródło ich pokrycia,

i) finansowania działalności w zakresie wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera: tytoniu i wyrobów tytoniowych, napojów alkoholowych (z wyłączeniem napojów o zawartości alkoholu poniżej 18%, wytwarzanych w Województwie Zachodniopomorskim przez regionalnych producentów), treści pornograficznych, materiałów wybuchowych, broni i amunicji, gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach, środków odurzających i substancji psychotropowych,

j) celów niezwiązanych z prowadzoną działalnością gospodarczą;

1. zapoznałem/ zapoznaliśmy się z treścią Regulaminu Funduszu Pożyczkowego Pożyczki Uniwersalnej i akceptuję/ akceptujemy jego treść zobowiązując się stosować jego postanowienia, co potwierdzam/y własnoręcznym podpisem;
2. wszystkie informacje podane w niniejszym wniosku o pożyczkę oraz w przedłożonej wraz z wnioskiem dokumentacji są zgodne z prawdą;
3. podmiot, który reprezentuję/ reprezentujemy będzie przestrzegał zasady zakazu podwójnego finansowania wydatków objętych wnioskowaną Pożyczką Płynnościową z innych źródeł finansowania przyznanego z EFSI, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów UE, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej;
4. wyrażam/ wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych objętych tajemnicą bankową, a także na ich udostępnianie innym podmiotom, w szczególności Województwu Zachodniopomorskiemu oraz organom administracji publicznej, w szczególności ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, zgodnie z Umową i przepisami prawa

………………………………………………………………………

 (data, czytelny podpis/pieczątka)

Wyciąg z ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks Karny

**„Art. 297. § 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.**

**§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego.”**

 …………………………………………………………

 (data, czytelny podpis/pieczątka)

Na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. 2010 Nr 81 poz. 530 z pozn. zm), w związku z art. 105 ust. 4a, 4a1, 4a2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (Dz.U. 2002 Nr 72 poz. 665 z pozn.zm.), upoważniam Fundusz Regionu Wałbrzyskiego zs. w Wałbrzychu, do wystąpienia do **Biura Informacji Gospodarczej Infomonitor S.A.** zs. w Warszawie i **Krajowego Rejestru Długów** **Biura Informacji Gospodarczej S.A.** zs. w Wrocławiu o ujawnienie informacji gospodarczych o moich zobowiązaniach oraz do wystąpienia za pośrednictwem **Biura Informacji Gospodarczej Infomonitor S.A.** i **Krajowego Rejestru Długów** **Biura Informacji Gospodarczej S.A.** o udostępnienie z Biura Informacji Kredytowej S.A. i Związku Banków Polskich danych dotyczących mojego wymagalnego zadłużenia wobec banków lub instytucji upoważnionych do udzielania kredytów, przekraczających 200 zł (słownie: dwieście złotych) lub braku danych o takim zadłużeniu. Jednocześnie upoważniam Biuro Informacji Kredytowej S.A. i Związek Banków Polskich do udostępnienia Biuru Informacji Gospodarczej Infomonitor S.A. z zasobów informacyjnych tych instytucji danych dotyczących mojego zadłużenia, w tym stanowiących tajemnicę bankową.

 …………………………………………………………

 (data, czytelny podpis/pieczątka)

Na podstawie art. 105 ust. 4a, 4a1, 4a2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (Dz.U. 2002 Nr 72 poz. 665 z pozn.zm.), upoważniam Fundusz Regionu Wałbrzyskiego zs. w Wałbrzychu, do wystąpienia za pośrednictwem **Biura Informacji Gospodarczej Infomonitor S.A.** zs. w Warszawie i **Krajowego Rejestru Długów** **Biura Informacji Gospodarczej S.A.** zs. w Wrocławiu o udostępnienie z Biura Informacji Kredytowej S.A. i Związku Banków Polskich danych dotyczących mojego wymagalnego zadłużenia wobec banków lub instytucji upoważnionych do udzielania kredytów, przekraczających 500 zł (słownie: pięćset złotych) lub braku danych o takim zadłużeniu. Jednocześnie upoważniam Biuro Informacji Kredytowej S.A. i Związek Banków Polskich do udostępnienia **Biuru Informacji Gospodarczej Infomonitor S.A.** i **Krajowemu Rejestrowi Długów** **Biuru Informacji Gospodarczej S.A.** z zasobów informacyjnych tych instytucji danych dotyczących mojego zadłużenia, w tym stanowiących tajemnicę bankową.

 …………………………………………………………

 (data, czytelny podpis/pieczątka)

**Zgoda współmałżonka/współmałżonki**

(wymagana w przypadku Wnioskodawców będących w związku małżeńskim, w którym ustawowa wspólność małżeńska nie została ograniczona ani wyłączona)

W związku z ubieganiem się przez mojego Współmałżonka /moją Współmałżonkę o pożyczkę **oświadczam**, iż wyrażam zgodę na ubieganie się o pożyczkę na warunkach określonych w niniejszym wniosku i regulaminie udzielania pożyczek. Po uzyskaniu pozytywnej decyzji o udzieleniu pożyczki, jako Małżonek /Małżonka Pożyczkobiorcy stosowną zgodę wyrażę w umowie pożyczki, oraz jako współwystawca weksla in blanco, stanowiącego zabezpieczenie pożyczki, na wekslu oraz deklaracji wekslowej.

 …………………………………………………………

 (data, czytelny podpis/pieczątka)

1. **Załączniki**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Czy został załączony do wniosku?** | **Tak** | **Nie** |
| 1. W zależności od formy prawnej zaświadczenie z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wyciąg z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument określający status prawny podmiotu, Statut lub Umowa (tekst jednolity lub umowa wraz z aneksami) Wnioskodawcy i/lub podmiotu prowadzącego, kopia potwierdzenia nr REGON, NIP, pozwolenia, koncesje, licencje (jeśli są wymagane)
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Oświadczenie Wnioskodawcy o spełnianiu kryterium MŚP wg wzoru dostępnego na stronie [www.frw.pl](http://www.frw.pl)
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Oświadczenie majątkowe Wnioskodawcy/ Poręczyciela
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Oświadczenie o posiadanym rachunku bankowym, według wzoru dostępnego na stronie www.frw.pl
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Oświadczenie o braku zaległości w należnościach wobec ZUS, Urzędu Skarbowego i z tytułu podatków i opłat lokalnych., według wzoru dostępnego na stronie www.frw.pl i dowód zapłaty składek ZUS i podatku dochodowego za 3 ostatnie okresy rozliczeniowe,
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Upoważnienie do pozyskania informacji gospodarczych
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Zgoda na przetwarzanie danych w celach marketingowych
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Klauzula informacyjna Funduszu Regionu Wałbrzyskiego
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Dokumentacja dotycząca wybranej formy zabezpieczenia– wykaz form zabezpieczeń dostępny jest stronie [www.frw.pl](http://www.frw.pl)
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Kopia dokumentów potwierdzających prawo do dysponowania lokalem, w którym prowadzona jest działalność Wnioskodawcy
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Kopia umów kredytowych, pożyczkowych, leasingowych wraz z harmonogramami ich spłat oraz opinia o terminowości ich obsługi lub potwierdzenie spłaty trzech ostatnich rat każdej z należności
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Dokumentacja finansowa:
	1. Pełna księgowość - rachunek wyników i bilans z ostatnich 2 lat wraz z informacją dodatkową i ostatni ukończony kwartał bieżącego roku oraz kopie rocznych deklaracji podatkowych CIT za ostatnie 2 lata działalności wraz z potwierdzeniem ich złożenia w Urzędzie Skarbowym
	2. Podatkowa książka przychodów i rozchodów – pełen wydruk z ostatnich 3 miesięcy i podsumowanie wyników za bieżący rok) oraz kopie rocznych deklaracji podatkowych PIT za ostatnie 2 lata działalności wraz z potwierdzeniem ich złożenia do US
	3. Ryczałt ewidencjonowany – pełny wydruk z ewidencji przychodów za ostatnie 3 miesiące i podsumowanie za bieżący rok oraz kopie rocznych deklaracji podatkowych PIT za ostatnie 2 lata działalności wraz z potwierdzeniem ich złożenia do US
	4. Karta podatkowa – decyzja o wysokości podatku na bieżący rok podatkowy
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Ewidencja środków trwałych wraz z tabelą amortyzacji za 2 ostatnie lata obrachunkowe i rok bieżący lub oświadczenie o jej braku
 | [ ]  | [ ]  |
| 1. Inne dokumenty i informacje, według wymagań FRW ( projekty budowlane, kosztorysy, pozwolenia na budowę, kontrakty handlowe, posiadane kwalifikacje i doświadczenie, znajomość rynku, sprawozdania F-01, deklaracje Vat, wyciągi bankowe, historia rachunku, oświadczenia podmiotów powiązanych i inne uzależnione od specyfiki Wnioskodawcy i przedsięwzięcia)
 | [ ]  | [ ]  |